



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 31 травня 2023 р.

Чернігів

№ 320

***Про внесення змін до Статуту  
Державного підприємства  
«Агентство місцевих доріг  
Чернігівської області»***

Відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, статей 6, 19 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», законів України «Про управління об'єктами державної власності», «Про автомобільні дороги», враховуючи розпорядження Кабінету Міністрів України від 02.10.2013 № 759-р «Про передачу автомобільних доріг загального користування місцевого значення», та з метою організації діяльності Державного підприємства «Агентство місцевих доріг Чернігівської області»

**з о б о в ' я з у ю :**

1. Внести зміни до Статуту Державного підприємства «Агентство місцевих доріг Чернігівської області», затвердженого розпорядженням начальника Чернігівської обласної військової адміністрації від 21.04.2023 № 190 «Про створення Державного підприємства «Агентство місцевих доріг Чернігівської області», виклавши його в новій редакції, що додається.

2. В.о. директора Державного підприємства «Агентство місцевих доріг Чернігівської області» МИСНИКУ Олександру Івановичу (*вилучено персональні дані*)), забезпечити державну реєстрацію змін до відомостей про Державне підприємство «Агентство місцевих доріг Чернігівської області».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Начальник

В'ячеслав ЧАУС

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника  
Чернігівської обласної військової  
адміністрації

31 травня 2023 року № 320

**СТАТУТ**  
**ДЕРЖАВНОГО ПІДПРИЄМСТВА**  
**«АГЕНТСТВО МІСЦЕВИХ ДОРІГ**  
**ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

Нова редакція

м. Чернігів  
2023 рік

## 1. Загальні положення

1. Державне підприємство «Агентство місцевих доріг Чернігівської області» (далі – Підприємство) є юридичною особою публічного права, засноване на державній власності і створене відповідно до розпорядження начальника Чернігівської обласної військової адміністрації.

2. Засновником підприємства є Чернігівська обласна державна адміністрація (далі — Засновник), ідентифікаційний код в ЄДРПОУ 00022674.

Засновник у встановленому порядку визначає Уповноважений орган управління діяльністю Підприємства.

3. Підприємство підзвітне та підконтрольне Засновнику.

4. Найменування Підприємства:

1) повне найменування:

українською мовою: Державне підприємство «Агентство місцевих доріг Чернігівської області»;

англійською мовою: State Enterprise «Agency of Local Roads of Chernihiv region».

2) скорочене найменування:

українською мовою: ДП «Агентство місцевих доріг Чернігівської області»;

англійською мовою: SE «Agency of Local Roads of Chernihiv region».

5. Місцезнаходження Підприємства та його юридична адреса: вул. Єлецька, буд. 11, м. Чернігів, Чернігівська область, Україна, 14000.

6. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про джерела фінансування дорожнього господарства України», «Про автомобільні дороги», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації), а також цим Статутом.

7. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в установах банків та органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України, ідентифікаційним кодом та своїм найменуванням.

8. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з законодавством.

9. Підприємство є неприбутковою організацією. Фінансування діяльності Підприємства здійснюється в порядку та межах, визначених Законом України «Про джерела фінансування дорожнього господарства України».

10. Доходи (прибутки) підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання та розвиток підприємства, реалізації мети

(цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених у Статуті. Отримані доходи (прибутки) або їх частини не можуть бути розподілені серед засновників (учасників, членів), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

11. Підприємство є одержувачем бюджетних коштів, що спрямовуються на розвиток та утримання мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення Чернігівської області.

12. Підприємство утримується у межах кошторису видатків за рахунок: коштів, передбачених у вартості будівництва та ремонту автомобільних доріг, виходячи із законодавчо встановлених нормативів на утримання Підприємства; коштів, передбачених у вартості експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення згідно із розрахунками за Методикою, затвердженою Державним агентством автомобільних доріг України. Кошторис видатків на утримання Підприємства та Розрахунок відсоткового показника розміру коштів на утримання служби замовника за рахунок коштів з експлуатаційного утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, а також зміни до них затверджуються Уповноваженим органом управління діяльністю Підприємства.

13. Усі поняття та терміни, що вживаються у Статуті, вжиті в розумінні та значенні відповідно до законів України «Про автомобільні дороги», «Про дорожній рух» та інших нормативно-правових актів.

## **2. Мета і предмет діяльності Підприємства**

1. Основною метою діяльності Підприємства є утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, здійснення функцій замовника та технічного нагляду (за потреби з економічним супроводом) з будівництва, реконструкції та ремонтів доріг.

2. Предмет діяльності Підприємства:

1) організація акумулювання коштів фінансування дорожнього господарства згідно із Законом України «Про внесення змін до Закону України «Про джерела фінансування дорожнього господарства України» щодо удосконалення механізму фінансування дорожньої галузі та законом України про Державний бюджет України на відповідний рік, рішеннями обласної ради про обласний бюджет на відповідний рік, інших фінансових ресурсів на ці цілі;

2) надання пропозицій головному розпоряднику коштів щодо включення до переліку об'єктів, що фінансуються за рахунок субвенцій з Державного бюджету України, проектів з будівництва, реконструкції, капітального та поточного середнього ремонту автомобільних доріг загального користування місцевого значення;

3) внесення пропозицій щодо підготовки та організації виконання державних та місцевих програм з питань забезпечення надійного і безпечного

руху автомобільними дорогами загального користування місцевого значення на обласному рівні;

4) упровадження заходів з організації будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до державних будівельних норм, стандартів та переліків об'єктів, а також відповідних інженерних комунікацій і споруд;

5) залучення на договірних засадах підприємств, установ, організацій усіх форм власності, фізичних осіб для виконання функцій з технічного нагляду, здійснення функцій керівника будівництва (інженера-консультанта у будівництві) або інших функцій, виконання яких є необхідним для реалізації статутних цілей та завдань Підприємства;

6) визначення у межах повноважень напрямів використання коштів, що надходять на розвиток мережі й утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, за погодженням з головним розпорядником бюджетних коштів;

7) організація внутрішнього контролю за цільовим та ефективним використанням коштів, що надходять на розвиток мережі й утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, з урахуванням положень чинного законодавства;

8) організація на регіональному рівні виконання програм розвитку та функціонування (з питань, що належать до його компетенції) об'єктів дорожнього сервісу у випадках, передбачених законодавством;

9) аналіз на регіональному рівні інформації про стан автомобільних доріг загального користування місцевого значення та безпеки дорожнього руху, організація проведення діагностики й оцінки транспортно-експлуатаційної якості зазначених доріг, відповідних інженерних мереж і споруд, розробка і реалізація заходів щодо поліпшення їх якості;

10) розробка і здійснення у взаємодії з іншими органами, установами та організаціями заходів з питань безпечної експлуатації автомобільних доріг;

11) організація і проведення тендерів та розміщення замовлень на виконання робіт з будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до законодавчих та нормативно-правових актів з цих питань;

12) внесення пропозицій щодо реалізації технічної політики з упровадження прогресивних проектних рішень, сучасних матеріалів та новітніх технологій;

13) забезпечення приймання та контролю якості виконаних робіт з будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення згідно зі встановленими нормативами;

14) облік на регіональному рівні автомобільних доріг загального користування місцевого значення, інженерних комунікацій і споруд;

15) участь у підготовці пропозицій щодо визначення об'єктів концесії на будівництво та експлуатацію автомобільних доріг загального користування місцевого значення;

16) упровадження заходів щодо організації охорони автомобільних доріг місцевого значення відповідно до вимог чинного законодавства;

17) сприяння в упровадженні та реалізації компетентними органами заходів щодо збереження автомобільних доріг загального користування місцевого значення Чернігівської області;

18) забезпечення функціонування автоматизованих систем управління, зв'язку, інформаційного забезпечення на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення в області;

19) організація необхідних заходів у разі стихійного лиха в регіоні;

20) проведення мобілізаційної підготовки доріг;

21) надання статистичної та іншої звітності відповідним уповноваженим органам;

22) взаємодія з органами місцевого самоврядування у вирішенні питань, пов'язаних із функціонуванням та розвитком автомобільних доріг у регіоні;

23) надання в оренду основних засобів, крім автомобільних доріг загального користування місцевого значення та їх складових;

24) виконання функцій балансоутримувача автомобільних доріг загального користування місцевого значення у випадках та порядку, передбачених законодавством;

25) надання на договірних засадах послуг із технічного нагляду (за потреби з економічним супроводом) з будівництва, реконструкції, ремонтів автомобільних доріг;

26) надання на договірних засадах інжинірингових (інженерно-консультаційних) послуг у будівництві автомобільних доріг, здійснення керівництва реалізацією проектів будівництва, надання замовнику консультацій щодо вибору оптимальних шляхів їх реалізації;

27) надання на договірних засадах послуг лабораторії з контролю якості матеріалів та/або робіт з будівництва, реконструкції та ремонтів автомобільних доріг;

28) виконання функцій замовника розпорядників коштів нижчого рівня субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту й утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах;

29) здійснення іншої діяльності, не забороненої законодавством.

### **3. Майно Підприємства**

1. Майно підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самотійному балансі Підприємства.

2. Статутний капітал Підприємства становить 10 гривень (десять гривень 00 копійок), створений за рахунок грошового внеску Засновника.

3. Статутний капітал Підприємства підлягає сплаті до закінчення першого року з дня державної реєстрації Підприємства.

4. Статутний капітал вважається сформованим з дати зарахування коштів на банківський рахунок Підприємства.

5. Рішення про утворення, зміну (збільшення, зменшення) розміру статутного капіталу Підприємства приймається Засновником з урахуванням відомостей річної бухгалтерської звітності Підприємства у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. Джерелами формування майна Підприємства є:

майно, передане йому Засновником;

інше майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством.

### **4. Права та обов'язки**

1. Підприємство для виконання своїх функцій має право:

1) управляти державним майном;

2) за погодженням із Засновником створювати на території України та за її межами філії і представництва, а також самотійно визначати і передавати їм основні засоби й оборотні кошти, що належать Підприємству;

3) застосовувати прогресивні форми оплати праці, які сприяють росту продуктивності виробництва, підвищенню якості робіт та послуг;

4) одержувати кредити банківських установ;

5) одержувати безповоротну допомогу юридичних та/або фізичних осіб;

6) самотійно планувати свою поточну діяльність, визначати стратегію та основні напрями розвитку з урахуванням належним чином доведених державних замовлень;

7) укладати угоди (контракти) підряду на проектні роботи, капітальне будівництво, капітальний, поточний ремонт, реконструкцію об'єктів та експлуатаційне утримання;

8) укладати договори про спільну діяльність, про співфінансування та інші договори, що не суперечать чинному законодавству;

9) взаємодіяти у процесі виконання покладених на Підприємство завдань з органами місцевого самоврядування, місцевими органами виконавчої влади, правоохоронними органами, а також підприємствами, установами та організаціями з питань функціонування дорожнього господарства в області;

10) укладати з підприємствами, незалежно від підпорядкування та форми власності, контракти (договори) на виконання робіт з будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення відповідно до законодавства;

11) одержувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, діяльність яких пов'язана з функціонуванням автомобільних доріг, інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

12) брати участь у розробці проектів програм, що стосуються автомобільних доріг загального користування місцевого значення;

13) скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції;

14) представляти свої інтереси в будь-яких підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності;

15) брати участь, у межах своєї компетенції та порядку, визначеному законодавством, у з'ясуванні причин аварій і катастроф на автомобільних дорогах місцевого значення, а також проводити службові розслідування;

16) вимагати дотримання законодавчих і нормативних актів з питань дорожнього руху та міжнародних угод і видавати відповідні накази для забезпечення їх виконання;

17) порушувати питання щодо відшкодування збитків, заподіяних протиправними діями (порушення правил експлуатації доріг і дорожніх споруд, псування майна дорожнього господарства, створення перешкод і безпечного руху на автомобільних дорогах загального користування місцевого значення та ін.) та притягнення до відповідальності юридичних та фізичних осіб згідно із законодавством;

18) користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством.

## 2. Підприємство зобов'язане:

1) організувати належне утримання та розвиток автомобільних доріг загального користування місцевого значення, підтримувати безпечні та безперебійні умови руху на них;

2) здійснювати заходи для підвищення техніко-експлуатаційних параметрів і економічних характеристик автомобільних доріг загального користування місцевого значення, створення їх мережі, що відповідає сучасним вимогам учасників транспортного руху;

3) розробляти перспективні плани розвитку дорожнього господарства регіону;

4) сприяти впровадженню прогресивних проектних рішень, нових матеріалів, сучасних енергозберігаючих технологій, ефективних методів організації робіт тощо;

5) розробляти пропозиції до програми дорожніх робіт на черговий рік для затвердження в установленому порядку і забезпечувати її виконання;

6) готувати розрахунки і обґрунтування потреби у фінансових ресурсах на черговий рік;

7) організовувати мобілізацію коштів на фінансування дорожніх робіт відповідно до законодавства;

8) забезпечувати фінансування дорожніх робіт у межах надходження коштів за всіма джерелами;

9) здійснювати моніторинг за дотриманням правил користування автомобільними дорогами, вести облік автомобільних доріг, інтенсивності руху транспортних засобів на них згідно з нормативними документами;

10) враховувати державні контракти, державні замовлення та інші зобов'язання і забезпечувати їх обов'язкове виконання;

11) забезпечувати дотримання норм і вимог щодо охорони навколишнього середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;

12) забезпечувати режимно-секретну діяльність;

13) забезпечувати реалізацію положень законодавства України про державну таємницю, мобілізаційну підготовку, цивільну оборону й охорону праці;

14) подавати статистичну й бухгалтерську звітність відповідним державним органам у повному обсязі за встановленими формами;

15) надавати Уповноваженому органу управління (у разі потреби) оперативну інформацію про техніко-експлуатаційний стан доріг і споруд, дорожньо-транспортні пригоди, стихійні явища і надзвичайні ситуації, а також про виконання завдань із будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення.

## **5. Органи управління**

1. Підприємство очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Засновником, шляхом укладання з ним контракту, в якому визначається строк контракту, права, обов'язки, відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, підстави та порядок звільнення.

2. Умови та розміри оплати праці керівника Підприємства визначаються Засновником. Оплата праці інших працівників здійснюється згідно зі штатним розкладом Підприємства, погодженим Уповноваженим органом управління діяльністю Підприємства та затвердженим директором Підприємства.

3. Директор Підприємства несе відповідальність за стан та розвиток мережі автомобільних доріг загального користування місцевого значення в межах фінансових ресурсів, що направляються на дорожнє господарство згідно з законодавством.

4. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

5. Директор Підприємства:

- 1) здійснює керівництво та управління Підприємством;
- 2) несе персональну відповідальність за результати виробничо-господарської діяльності Підприємства;
- 3) діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його в усіх установах та організаціях;
- 4) розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства;
- 5) укладає від імені Підприємства договори, видає довіреності, відкриває рахунки в установах банків та органах Державної казначейської служби України;
- 6) несе персональну відповідальність за формування та виконання кошторису видатків;
- 7) приймає на роботу, призначає на посади та звільняє з посад працівників Підприємства відповідно до законодавства, що регулює трудові відносини;
- 8) затверджує штатний розпис і структуру Підприємства за погодженням із Уповноваженим органом управління;
- 9) видає накази щодо діяльності Підприємства, визначає режим його роботи та функціональні обов'язки працівників;
- 10) затверджує положення про структурні підрозділи, філії та представництва;
- 11) затверджує у встановленому законодавством порядку фінансову та статистичну звітність;
- 12) здійснює інші функції відповідно до чинного законодавства і Статуту.

6. До виключної компетенції Засновника належить:

- 1) затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін;

2) прийняття рішень щодо відчуження майна, яке передане Засновником Підприємству;

3) прийняття рішення про ліквідацію чи реорганізацію Підприємства.

7. Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства:

1) Підприємство є самостійним учасником зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством, здійснює ділові контакти з іноземними підприємствами, організаціями, установами з питань, що належать до його компетенції;

2) Підприємство має право здійснювати будь-які не заборонені законодавством України зовнішньоекономічні угоди за напрямками своєї діяльності за погодженням з Засновником.

## **6. Ліквідація та реорганізація**

1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Підприємства здійснюється за рішенням Засновника із дотриманням вимог антимонопольного законодавства України, а у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду.

2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником. Склад ліквідаційної комісії затверджується Засновником. Порядок і термін проведення ліквідації, а також термін для заяви претензій кредиторів визначається законодавством.

3. У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

4. Під час реорганізації й ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується забезпечення дотримання їх прав та інтересів згідно з трудовим законодавством України.

## **7. Управління Підприємством і його трудовий колектив**

1. Управління Підприємством здійснює його керівник – директор.

2. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності, у тому числі згідно з трудовим договором (контрактом, угодою).

3. Трудовий колектив Підприємства формується на загальних засадах відповідно до вимог чинного законодавства.

4. Умови організації та оплати праці членів трудового колективу Підприємства, їх соціальний захист визначаються відповідно до вимог чинного законодавства. Відносини між адміністрацією Підприємства та трудовим колективом регулюються колективним договором.

5. Трудовий колектив реалізує свої повноваження на підставі рішень загальних зборів, які проводяться не рідше одного разу на рік. Рішення зборів приймається простою більшістю присутніх шляхом відкритого голосування.

6. Загальні збори визначають своїх уповноважених представників для підписання колективного договору і контролю за його виконанням.

7. Загальні збори трудового колективу Підприємства:

розглядають і схвалюють проект колективного договору;

заслуховують інформацію про виконання сторонами колективного договору;

беруть участь у визначенні критеріїв матеріального стимулювання праці;

беруть участь у вирішенні питань соціального розвитку Підприємства.

## **8. Внесення змін і доповнень до Статуту**

1. Зміни і доповнення до Статуту вносяться за поданням Уповноваженого органу управління діяльністю Підприємства та затверджуються Засновником шляхом видачі розпорядження.

2. Зміни і доповнення до Статуту підлягають державній реєстрації.

Начальник Чернігівської обласної  
військової адміністрації

В'ячеслав ЧАУС